

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом Центра
Протокол № 1
от « 24 » августа 2021 г.

УТВЕРЖАЮ:
Заведующий МАДОУ ЦРР
детского сада № 103 «Родники»



Н.С.Шлыкова

Приказ № 056/1-ОД
« 25 » августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППАХ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания (далее – ГКП) на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники» (далее – Центр).

1.3. Центр организует на своей базе ГКП с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.4. Отношения между Центром, специалистами ГКП и родителями (законными представителями) фиксируются в специальном документе – договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования, где определены конкретные права и обязанности сторон.

1.5. ГКП осуществляет свою деятельность на бюджетной основе.

1.6. В своей работе ГКП руководствуются инструктивно-методическими документами, локальными внутренними актами.

2. Задачи ГКП

2.1. Основными задачами ГКП является:

–наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей МОУ;

–осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию в дошкольном учреждении;

–содействие всестороннему развитию детей раннего дошкольного возраста, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения;

–развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту; расширение кругозора, усвоение общественно выработанных способов использования предметов окружающего мира;

–взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников;

–оказание консультативной помощи в вопросах воспитания детей;

–организация периода адаптации ребенка к дошкольному учреждению;

- формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками;
- налаживание гуманных, доброжелательных отношений между детьми;
- эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей;
- развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления).

3. Организация деятельности ГКП

- 3.1. ГКП создается на базе Центра (в пределах выделенных средств) по приказу заведующего Центром с указанием профиля и режима работы.
- 3.2. Режим работы ГКП: 5 раза в неделю, 4 часа в день, в зависимости от потребностей родителей (их законных представителей).
- 3.3. ГКП может функционировать в дневное или вечернее время, при необходимости (в связи с небольшим количеством детей) может закрепляться за группой.
- 3.4. Медицинское обслуживание детей осуществляются штатным медицинским персоналом детской больницы № 13, который наряду с администрацией Центра несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников ГКП.
- 3.5. Продолжительность непосредственной образовательной деятельности и режим работы в ГКП организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.
- 3.6. В ГКП принимаются дети от 2 до 3 лет, после предварительного медицинского обследования.
- 3.7. Наполняемость ГКП устанавливается в соответствии с распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, не более 20 человек.
- 3.8. Зачисление детей в ГКП, так же как и детей в группу на полный день, производится на основании Правил приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники».
- 3.9. Взаимоотношения между МОУ и родителями регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.10. Дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.
- 3.11. Питание для детей ГКП предусмотрено разовое, с установленной платой на основании распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
- 3.12. Группы кратковременного пребывания создаются на учебный год.
- 3.13. Посещение ребенком ГКП в Центре не дает преимущественного права перевода в группы для полного дня пребывания.

4. Содержание деятельности ГКП

- 4.1. Содержание деятельности ГКП включает в себя два направления: образовательное и консультативное и определяется психолого-возрастными особенностями детей дошкольного возраста, запросами родителей.
- 4.2. Содержание непосредственной образовательной деятельности в ГКП определяется образовательной программой Центра, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание.
- 4.3. Для работы ГКП необходимо наличие следующих документов:
 - заявление родителей о зачислении ребенка в ГКП;
 - договор с родителями (законными представителями);
 - режим дня и распорядок жизнедеятельности группы;
 - расписание непосредственной образовательной деятельности;
 - списочный состав детей;
 - планирование воспитательно-образовательной работы;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
 - табель посещаемости.

4.4. Организация непосредственной образовательной деятельности в ГКП регламентируется учебным планом и расписанием непосредственной образовательной деятельности, утвержденной заведующим Центра.

4.5. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и НОД с детьми строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя. И может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в ГКП, определяется, исходя из кадрового состава МОУ с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

4.6. Планирование содержания деятельности ГКП представлено в перспективном плане

4.7. работы педагогов, который составляется на основе календарно-тематического планирования работы Центра.

4.8. Основанием для корректировки содержания деятельности групп могут являться результаты наблюдений специалистов, запросы родителей.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, специалисты.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Центра и договором о сотрудничестве.

6. Управление и руководство ГКП

6.1. Руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация Центра.

6.2. Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

6.3. Заведующий Центром определяет функциональные обязанности каждого работника ГКП.